

Factura Pequeño Contribuyente

GLORIA EUNICE, GALDÁMEZ PAZ

Nit Emisor: 68458010

SERVICIOS TÉCNICOS GALDÁMEZ PAZ

5 AVENIDA 03-010, zona 1, Las Cruces, PETEN

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3722EB27-2FC5-4074-BF94-21CEF1F3DBDA

Serie: 3722EB27 Número de DTE: 801456244

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2022 10:04:05

Fecha y hora de certificación: 03-may-2022 10:04:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación, según contrato administrativo No. 2022-4-1-177, correspondiente al mes de mayo 2022.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MAYO, 2022
RENGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO TECNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS TÉCNICAS DE CAMPO E INSPECCIÓN OCULAR"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: OFICINA DE CONTROL DE ÁREAS DE RESERVA DEL ESTADO
No. DE CONTRATO: 2022-4-1-177
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-4-1-177 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyo técnico en la identificación y ordenamiento de expedientes, así como realizar inspecciones oculares, geo-referenciación y elaboración de dictámenes técnicos, así como apoyo a la actividad de campo de las Sedes Territoriales.**

Actividad: Apoyé técnicamente en el ordenamiento de expedientes, inspecciones oculares, geo-referenciación, elaboración de dictámenes técnicos y realización de actividades de campo en las Sedes Territoriales.

Resultados: Ordenamiento de los expedientes correspondientes a las Áreas de Reserva del Estado: Aldea El Tulate, San Andrés Villa Seca, Retalhuleu, Sipacate, Escuintla y Caserío Playa de Oro, San Miguel Petapa, Guatemala.

2. **Apoyo técnico en la realización de actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verificación de linderos en inmuebles ubicados en Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Apoyé técnicamente a realizar actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verifiqué linderos de inmuebles ubicados en áreas de reserva territorial del estado.

Resultados: Se corroboraron los planos de ubicación y de localización con los datos topográficos obtenidos de las actividades de campo en Aldea El Tulate, San Andrés Villa Seca, Retalhuleu, Sipacate, Escuintla y Caserío Playa de Oro, San Miguel Petapa, Guatemala.

3. **Apoyo técnico en jornadas de campo, regularización y multidisciplinarias e interinstitucionales dentro de las Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Apoyé técnicamente en las jornadas de campo, regularización, interinstitucionales dentro de las áreas de reserva del estado.

Resultados: Participación en la actualización y verificación catastral de la información obtenida en campo de los terrenos ubicados Sipacate, Escuintla y Caserío Playa de Oro, San Miguel Petapa, Guatemala.

4. Apoyo técnico en generar propuestas de programación de inspecciones de terrenos a cargo de OCRET.

Actividad: Apoyé técnicamente en realizar propuestas de programación de inspecciones de los terrenos a cargo de OCRET.

Resultados: Realización de programación para ejecución de inspecciones en terrenos ubicados en las Áreas de Reserva del Estado en: Caserío Playa de Oro, San Miguel Petapa. El Morlón, Villa Nueva y Aldea La Barca, Municipio de Amatitlán, Guatemala.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Apoyé técnicamente en la regularización de la información contenida en los expedientes de las áreas: Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

Resultados: Participación en la revisión de la información contenida en los expedientes de Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

F. _____

Gloria Eunice Galdámez Paz
DPI: 2302597150901
Tel. 55541169

F. _____

Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

